

901/39/1	2000	F - FANETE	GĂTEJ COSTACHE CERNESCU FRASINA CERNESCU VASILE GHEORGHE	2654	COTU MICULINCI
90/48	442	F - FANETE	CIRIMPEI ȘTEFAN	146624	COTU MICULINCI
913/10	3000	F - FANETE	OTTA PETRU	166415	COTU MICULINCI
913/11	3500	F - FANETE	ALEXA GHEORGHE	166416	COTU MICULINCI
913/13	3900	F - FANETE	COUȚ VICTOR	166432	COTU MICULINCI
913/14	1600	F - FANETE	SCOTARU MARIA	166433	COTU MICULINCI
913/2	12100	F - FANETE	VRABIE SPERANTA	161484	COTU MICULINCI
913/25	4500	F - FANETE	CIOBANU IOANA	1920	COTU MICULINCI
913/5	20300	F - FANETE	BUTNARIU DUMITRU	161480	COTU MICULINCI
913/6	25700	F - FANETE	AIRINEI VASILE	166412	COTU MICULINCI
913/7	7500	F - FANETE	POMIRLEANU CLEMANSA	166411	COTU MICULINCI
913/9	3600	F - FANETE	HARPAILA JENITA	166408	COTU MICULINCI
922/19	1000	F - FANETE	SAURA MIHAI	1952	COTU MICULINCI
933/2	1500	F - FANETE	IACOB ION	159152	COTU MICULINCI
933/3	3127	F - FANETE	CERNESCU GHEORGHE	158739	COTU MICULINCI
936/57	500	F - FANETE	COVIT MARIA	1994	COTU MICULINCI
962/3	900	F - FANETE	LUCHIAN DUMITRU	139912	COTU MICULINCI
962/4	2500	F - FANETE	LUCHIAN VASILE CHIIAIA ANA	142201	COTU MICULINCI
97/10	1300	F - FANETE	NISTORICA SAVA	133333	COTU MICULINCI
97/11	400	F - FANETE	CIOBANU ȘTEFAN	142244	COTU MICULINCI
97/115	3000	F - FANETE	LUNGU GHEORGHE	154823	COTU MICULINCI
97/116	505	F - FANETE	DUTCĂ GH VASILE	155729	COTU MICULINCI
97/12	200	F - FANETE	AMARIE VASILE	152954	CRASNALEUCA
97/13	377	F - FANETE	BAHRIN EUGENIA SPIRCU ANA BEJENARU ASPAZIA NISTORICĂ REMUS	83663	CRASNALEUCA
97/14	7500	F - FANETE	HRÂNCIUC VALENTINA DAMIAN VICTORIA PRECAL ADELA AGHINITEI MARIA CIRIMPEI MINA PRECAL VASILE	146637	CRASNALEUCA
97/15	1000	F - FANETE	SANDU MARGARETA ZBUGHIN ORTANSA AMARIE MARIA SANDU MIHAI SANDU GHEORGHE	142246	CRASNALEUCA
97/16	500	F - FANETE	AIRIMIȚOAI ȘAVEȚA	152978	CRASNALEUCA
97/17	380	F - FANETE	AIRIMIȚOAI ȘAVEȚA	152978	CRASNALEUCA
97/2	1100	F - FANETE	CIOBANU I VASILE	127084	CRASNALEUCA
97/21	1500	F - FANETE	SANDU HARETA SANDU VASILE SANDU ION	160622	CRASNALEUCA
97/3	1000	F - FANETE	DAMIAN GHEORGHE	117265	CRASNALEUCA
97/4	2600	F - FANETE	PRECOL VASILE	117291	CRASNALEUCA
97/5	4720	F - FANETE	PRECOL ADELA	120921	CRASNALEUCA
97/6	2651	F - FANETE	GHINITEI ION	131640	CRASNALEUCA
97/7	500	F - FANETE	LUNGU GHEORGHE	131638	CRASNALEUCA
97/8	500	F - FANETE	DAMIAN NECULAI DAMIAN DUMITRU DAMIAN GHEORGHE SZABO MARIA DAMIAN VASILE DAMIAN ION	102452	CRASNALEUCA
99/1	200	F - FANETE	DAMIAN ELENA	96422	CRASNALEUCA
99/2	1442	F - FANETE	DUTĂ AUREL DUTCĂ CONSTANTIN BULIGA ORTANSA	96421	CRASNALEUCA
99/20	500	F - FANETE	LUNGU DUMITRU	152925	CRASNALEUCA
99/209	1000	F - FANETE	MIHALACHE CATINCA LUNGU MARIA LUNGU GHEORGHE	160643	CRASNALEUCA
99/21	200	F - FANETE	GRIGORAȘ ION	155739	CRASNALEUCA
99/22	300	F - FANETE	AIRIMIȚOAI VASILE	155731	CRASNALEUCA
99/23	252	F - FANETE	DUTCĂ GH VASILE	155729	CRASNALEUCA
99/3	200	F - FANETE	DUTCĂ IACOB	96424	CRASNALEUCA

259

99/4	400	F - FANETE	CHELARU EUGENIA DUTCA IACOB APARASCHIVEI ANETA ATOMEI GHEORGHE DUTCA FRASINA	142287	CRASNALEUCA
99/5	500	F - FANETE	CHIHAIIA CONSTANTIN	127076	CRASNALEUCA
99/5	100	F - FANETE	STIRBU DOMNICA	152940	CRASNALEUCA
99/6	100	F - FANETE	LUPU CONSTANTIN	146609	CRASNALEUCA
99/7	900	F - FANETE	ROTARU ECATERINA AIRIMITOAIIE ELISABETA SIRBU DOMNICA HAI SAN MARIA	152914	CRASNALEUCA
TOTAL	2494634				

(260)

UAT _____COTUSCA

AVIZAT, PRIMAR

TABEL NOMINAL CU PROPRIETARI PAJISTI PERMANENTE - PERSOANE JURIDICE CONFORM
REGISTRULUI AGRICOL SI ACTE DE PROPRIETATE LA DATA DE 01.01.2017

conform HG 214 / 12.04.2017 art. 8, alin (6¹) si (6²)

Nr. (C)	Denumire / Administrator (SC,SRL...etc)	Date de identificare CUI	Adresa sediu	Suprafat		Categorie de folosinta (ha)		Tarla	Parcela cadastrala	Nr. telefon	Observatii
				a totala pajjisti permane nte (ha)	P	F					
	SC NIREVA SRL	RO 28672540	MITOC		0,78				146/3		Numar Cadastru si/sau numar carte funciara
	//				1,62				146/4		
	//				10,61				146/6		
						6,38			698/1		
						0,37			687		
						1,35			686/2		
						9,09			696/2		
						0,50			694		

208

261

-/-				0,42				522/6
--/-				0,45				768/1
-/-				0,51				774/1
-/-				0,38				768/60
-/-				0,17				774/3
-/-				0,36				90/44
-/-				0,10				90/45
SC CRASNAFERM SRL			CRASNALEUCA					559/6
								608/6
								589/1/1
								589/2
								650/15
								739/3
								758/31
								776/20
								809/2
								840/68

266

AVIZAT, PRIMAR

UAT COTUSCA

TABEL NOMINAL CU PROPRIETARI PAJISTI PERMANENTE - PERSOANE FIZICE AUTORIZATE IN
BAZA OUG 44/2008 CONFORM REGISTRULUI AGRICOL SI ACTE DE PROPRIETATE LA DATA DE

01.01.2017

conform HG 214 / 12.04.2017 art. 8, alin (6¹) si (6²)

Nr crt	Denumire / Administrator (SC,SRL...etc)	Date de identificare CUI	Adresa sediu	Suprafat a totala pajjisti permane nte (ha)	Categorie de folosinta (ha)		Tarla	Parcela cadastrala	Nr. telefon	Ob: Numar si/sa carte
					P	F				
	I.I. SCUTARIU ANCUTA LAURA	26572790	MITOC		0,24			736/1		
					0,18			739/1		
				0,19				824/19		
				0,15				824/17		
					0,30			875/26		
					0,30			824/13		
					0,32			840/35		
					0,38			840/49		

219

272



274

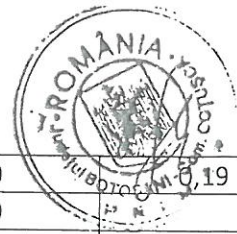
TABEL CENTRALIZATOR CU SUPRAFATA DE FANETE SI PASUNI DIN EXPLOATAREA
CONSILIULUI LOCAL SI A GOSPODARIILOR PUBLICE

NR. tarla	PARCELA CADASTRALA	TOTAL SUPRAFATA	IN PROPRIETATEA G.P.	LA DISPOZITIA C.L.	TRUP PAJISTE
1	1	1,56	0,00	1,56	Ham=cantea
1	7	0,71	0,53	0,18	
1	15	0,71	0,58	0,13	
1	18	11,37	0,84	0,53	
1	29	10,04	3,20	6,84	24,39
2	31	1,06	0,00	1,06	
2	37	5,39	1,85	3,54	
2	39	2,52	1,81	0,72	
2	45	1,40	0,40	1,00	
2	46	0,07	0,05	0,02	
2	47	1,05	0,30	0,75	
2	48	2,72	1,79	0,93	
2	50	1,21	0,00	1,21	15,42
3	58	0,25	0,00	0,25	
3	60	1,20	0,78	0,42	
3	62	1,17	0,71	0,46	
3	64	0,35	0,31	0,04	
3	65	3,36	2,10	1,25	
3	67	22,98	12,79	10,19	
3	73	4,89	2,35	2,54	
3	80	3,92	3,05	0,87	
3	85	2,24	1,36	0,88	
3	90	9,41	9,21	0,20	
3	91	0,37	0,37	0,00	
3	97	5,54	3,16	2,38	
3	99	2,91	0,62	2,29	58,59
4	100	0,51	0,00	0,51	0,51
5	104	0,59	0,59	0,00	
5	106	0,77	0,00	0,77	
5	109	0,81	0,46	0,35	
5	113	5,27	4,80	0,47	
5	122	1,10	0,36	0,74	
5	123	4,56	2,08	2,48	
5	125	20,60	17,97	2,63	33,7
6	128	2,95	1,78	1,17	



278

6	130	2,17	2,17	0,00	
7	132	3,39	2,06	1,33	
7	133	3,56	3,56	0,00	
7	134	1,15	0,47	0,68	
7	135	3,29	3,29	0,00	
7	146	44,74	42,47	2,27	
7	149	0,49	0,49	0,00	56,62
9	156	4,25	2,00	2,25	
9	157	1,49	1,49	0,00	
9	159	2,66	2,66	0,00	
9	160	0,12	0,12	0,00	
9	161	1,34	1,34	0,00	
9	163	0,22	0,22	0,00	
9	167	1,26	1,20	0,06	
9	168	1,00	1,00	0,00	
9	171	0,57	0,57	0,00	
9	172	4,29	0,96	3,33	
9	173	0,52	0,00	0,52	
9	174	0,47	0,00	0,47	18,19
10	180	2,55	0,33	2,22	2,55
11	183	1,52	1,52	0,00	
11	184	4,14	4,14	0,00	5,66
12	187	11,47	11,47	0,00	
12	193	0,76	0,00	0,76	12,23
13	195	3,90	3,90	0,00	
13	197	3,20	0,43	2,77	
13	198	2,03	1,85	0,18	9,13
14	202	0,74	0,74	0,00	
14	203/1	0,30	0,30	0,00	1,04
15	204	1,15	0,44	0,71	
15	208	0,10	0,00	0,10	1,25
16	213	0,47	0,00	0,47	
16	217	2,47	1,08	1,39	
16	220	1,39	1,20	0,19	4,33
17	225	1,49	1,44	0,05	1,49
19	241	5,56	2,60	2,96	
19	244	11,18	0,72	10,46	16,74
20	249	0,12	0,00	0,12	
20	253	1,07	0,00	1,07	
20	254	6,74	1,17	5,57	
20	255	1,20	1,10	0,10	
20	256	1,89	0,46	1,43	
20	260	10,05	0,00	10,05	
20	262	0,49	0,00	0,49	
20	263	0,74	0,03	0,71	21,56
21	264	12,61	6,99	5,62	12,61
22	274	12,13	11,24	0,89	
22	280	3,47	2,40	1,07	
22	282	1,75	0,51	1,24	
22	283	1,19	0,15	1,14	18,54



246

23	296	0,19	0,19	0,00	
24	305	8,40	8,40	0,00	
24	308	3,50	3,50	0,00	11,9
25	311	1,72	1,72	0,00	
25	312	2,60	1,00	1,60	
25	315	11,91	11,91	0,00	
25	318	3,11	2,03	1,08	
25	320	0,82	0,36	0,46	
25	322	2,24	2,24	0,00	
25	323	1,19	0,00	1,19	
25	323/1	0,67	0,00	0,67	24,26
26	325	2,47	2,44	0,03	
26	327	0,65	0,65	0,00	
26	329	0,20	0,20	0,00	
26	329/1	0,30	0,00	0,30	3,62
27	333	0,45	0,27	0,17	
27	335	1,00	0,73	0,27	
27	337	2,91	2,52	0,39	
27	340	0,41	0,00	0,41	
27	342	0,14	0,14	0,00	
27	345	2,39	2,39	0,00	
27	349	1,3	0,61	0,69	
27	351	1,44	0,45	0,99	
27	353	0,90	0,00	0,90	
27	357	1,26	0,58	0,68	
27	358	4,24	0,00	4,24	16,44
28	362	1,42	1,42	0,00	1,42
29	371	0,25	0,00	0,25	0,25
30	374	0,84	0,30	0,54	
30	378	2,35	1,35	1,00	
30	381/1	0,21	0,00	0,21	3,40
31	389	6,25	4,44	1,81	
31	395	2,42	2,23	0,19	8,67
32	402	0,80	0,36	0,44	
32	405	0,60	0,60	0,00	
32	409	3,50	0,69	2,51	
32	411	0,55	0,55	0,00	
32	412	1,10	0,34	0,76	
32	415	5,94	3,24	2,70	
32	418	9,13	8,13	1,00	21,62
33	423	1,72	0,00	1,72	
33	424	2,04	1,06	0,98	3,76
34	426	4,17	3,74	0,43	4,17
35	430	0,60	0,60	0,00	
35	432	0,37	0,37	0,00	
35	435	3,23	3,23	0,00	
35	437	1,89	1,88	0,01	6,09
36	442	3,70	0,37	3,33	
36	444	0,88	0,35	0,53	4,58
37	449	4,54	2,57	1,97	



244

37	451	0,30	0,01	0,29	
38	453	0,20	0,20	0,00	4,84
38	454	0,75	0,75	0,00	
38	459	4,02	1,61	2,41	
38	461	3,29	2,16	1,13	
38	462/1	2,34	0,00	2,34	10,6
39	464	0,84	0,17	0,67	
39	467	0,10	0,06	0,04	
39	468	0,87	0,00	0,87	
39	469	0,20	0,00	0,20	
39	471	0,20	0,00	0,20	
39	473	1,94	0,00	1,94	4,15
41	486	5,57	3,57	2,00	5,57
42	489	4,98	4,98	0,00	
42	490	0,35	0,16	0,19	
42	491	0,17	0,17	0,00	
42	493	0,74	0,74	0,00	
42	494	2,13	2,13	0,00	8,37
44	497	0,17	0,17	0,00	
44	498	2,15	1,56	0,57	
44	502	0,65	0,23	0,42	
44	508	1,02	0,25	0,77	
44	517	1,10	0,00	1,10	
44	518	0,60	0,00	0,60	
44	519	0,94	0,00	0,94	
44	522	8,00	3,30	4,70	
44	527	5,51	2,33	3,18	
44	531	2,75	0,00	2,75	
44	541	0,82	0,10	0,72	
44	542	7,84	6,26	1,58	
44	548	0,32	0,00	0,32	31,87
45	551	2,07	2,07	0,00	
45	552	0,79	0,43	0,36	
45	555	0,80	0,00	0,80	
45	559	0,71	0,33	0,38	
45	561	0,40	0,40	0,00	
45	561/1	0,37	0,14	0,23	
45	562	0,12	0,12	0,00	
45	563	2,59	2,59	0,00	7,85
46	565	3,19	1,89	1,30	
46	570	0,57	0,50	0,07	3,76
47	577	0,35	0,00	0,35	
47	578	0,07	0,00	0,07	0,42
48	583	0,11	0,11	0,00	
48	584	0,45	0,21	0,24	
48	585	5,94	4,44	1,50	
48	586	0,92	0,30	0,62	7,42
49	589	2,55	1,03	1,52	
49	590	0,57	0,37	0,20	
49	593	3,65	2,88	0,77	



278

49	600	0,15	0,00	0,15	
49	601	6,25	5,79	0,46	
49	602	2,06	1,25	0,81	
49	605	1,59	1,23	0,36	
49	608	9,99	6,54	3,45	
49	609	0,89	0,80	0,09	27,7
50	617	0,42	0,42	0,00	
50	620	0,80	0,42	0,38	
50	622	1,19	0,49	0,70	
50	623	0,26	0,00	0,26	
50	625	2,06	1,22	0,84	4,73
51	640	3,77	2,80	0,97	3,77
52	644	2,12	2,12	0,00	
52	646	3,55	3,33	0,22	
52	647	0,13	0,00	0,13	
52	649	4,48	2,54	1,94	
52	650	5,96	3,83	2,13	
52	651	0,37	0,32	0,05	
52	654	12,98	9,81	3,17	29,59
53	656	6,03	4,09	1,94	
53	658	0,25	0,25	0,00	
53	659/1	0,46	0,00	0,46	
53	663	0,37	0,30	0,07	
53	665	2,28	2,11	0,17	
53	666	0,52	0,30	0,22	
53	667	1,59	1,03	0,56	
53	670	0,79	0,79	0,00	
53	671	6,17	4,04	2,11	18,46
55	679	0,37	0,00	0,37	
55	680	0,63	0,63	0,00	
55	683	26,23	10,05	16,18	27,23
56	686	4,28	4,28	0,00	
56	687	0,37	0,37	0,00	
56	688	2,01	2,01	0,00	
56	689	1,16	1,16	0,00	
56	693	0,47	0,47	0,00	
56	694	0,50	0,50	0,00	
56	696	11,01	10,01	1,00	
56	698	12,54	12,54	0,00	
56	700	0,75	0,75	0,00	
56	702	0,12	0,12	0,00	
56	703	8,75	2,36	6,39	
56	711	10,57	10,57	0,00	
56	714	5,72	5,72	0,00	
56	718	2,03	2,03	0,00	
56	719	0,55	0,55	0,00	
56	721	1,00	1,00	0,00	
56	722	0,18	0,18	0,00	
56	726	6,08	6,08	0,00	68,09
57	727	4,72	4,72	0,00	4,72



279

59	736	1,52	1,52	0,00	
59	739	3,08	3,08	0,00	
59	745	36,22	29,67	6,55	40,82
60	752	12,95	0,00	12,95	
60	754	0,25	0,25	0,00	13,2
61	758	10,21	7,86	2,35	
61	761	1,45	0,00	1,45	
61	765	3,0	0,00	3,00	
61	766	0,40	0,19	0,21	
61	768	11,33	4,41	6,92	
61	771	0,83	0,41	0,42	
61	774	4,07	1,24	2,83	
61	776	1,22	0,29	0,93	
61	778	0,30	0,30	0,00	
61	782	1,16	1,16	0,00	
61	787	1,69	0,00	1,69	
61	788	0,37	0,03	0,34	
61	791	0,80	0,00	0,80	
61	794	0,37	0,00	0,37	
61	798	0,86	0,04	0,82	
61	799	0,80	0,80	0,00	
61	802	0,22	0,22	0,00	
61	804	0,17	0,17	0,00	
61	806	1,47	1,30	0,17	
61	807	0,80	0,00	0,80	
61	809	1,53	1,53	0,00	43,05
62	811	1,10	0,54	0,65	
62	814	0,45	0,45	0,00	
62	815	0,32	0,32	0,00	
62	818	1,72	0,80	0,92	
62	820	1,14	0,53	0,61	4,73
63	824	4,09	4,05	0,04	
63	825	5,09	3,86	1,23	
63	831	31,38	29,56	1,82	
63	836	0,45	0,24	0,21	
63	837	4,76	3,76	1,00	
63	840	26,88	20,76	6,12	
63	843	6,95	5,41	1,54	79,6
64	844	0,32	0,32	0,00	
64	848	1,14	1,14	0,00	
64	850	2,47	0,32	2,15	
64	853	0,50	0,50	0,00	4,43
65	858	1,12	1,12	0,00	
65	865	1,71	0,86	0,85	
65	868	0,97	0,77	0,20	
65	871	6,98	4,83	2,15	
65	872	0,22	0,22	0,00	11,00
66	875	6,27	5,44	0,83	6,27
69	891	0,52	0,52	0,00	
69	892	0,40	0,10	0,30	

281

470

Amul Barabas

Cald

Amul Barabas

Amul Barabas

Năolcescu

F5
F5

282

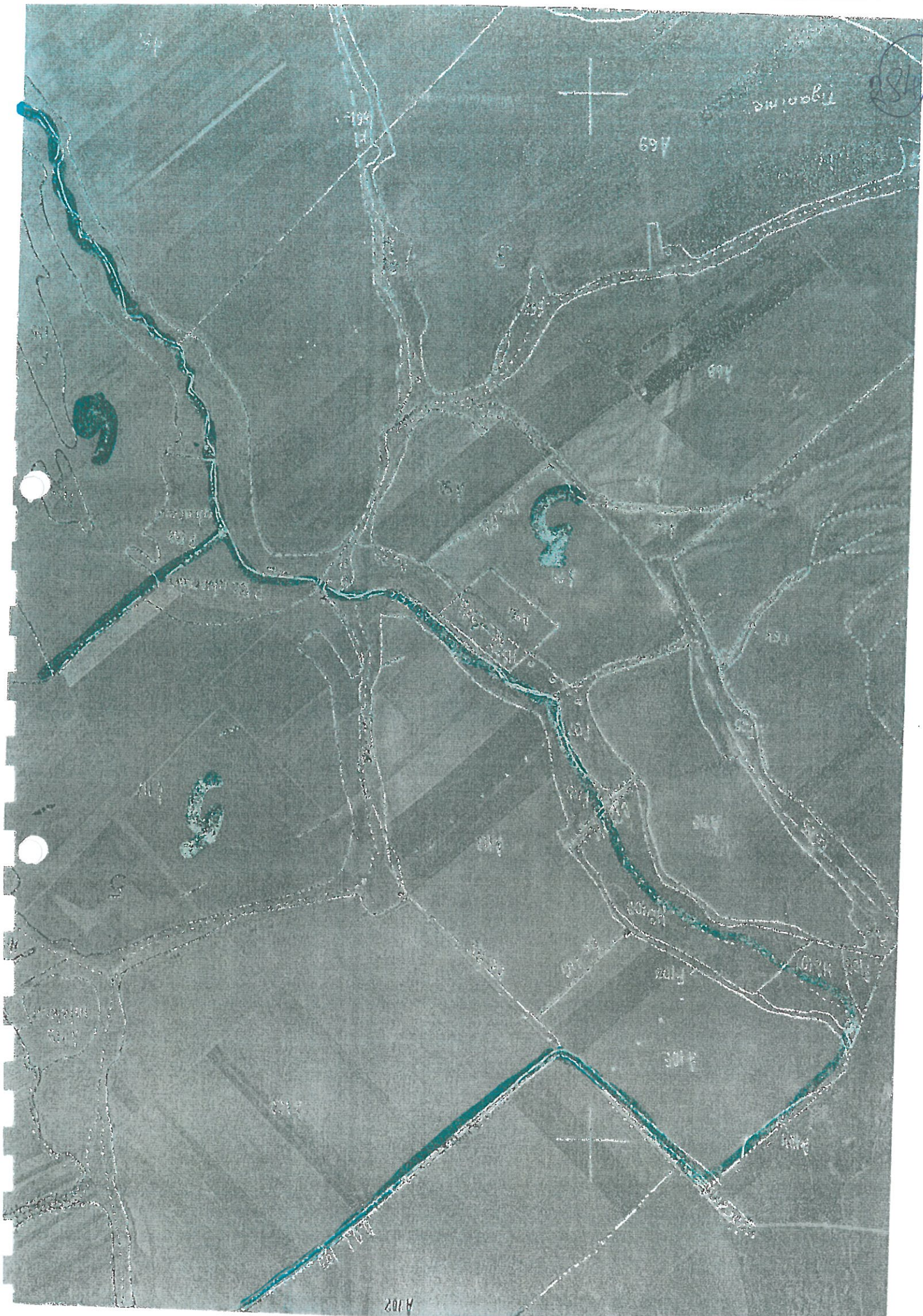


15000 FT

15000 FT

283







286

LAS SAUVENI
FARM CO. INC.





288





290



23

22

M. H. JOHNSON

1904

1904

1904





R

A

M

E

N

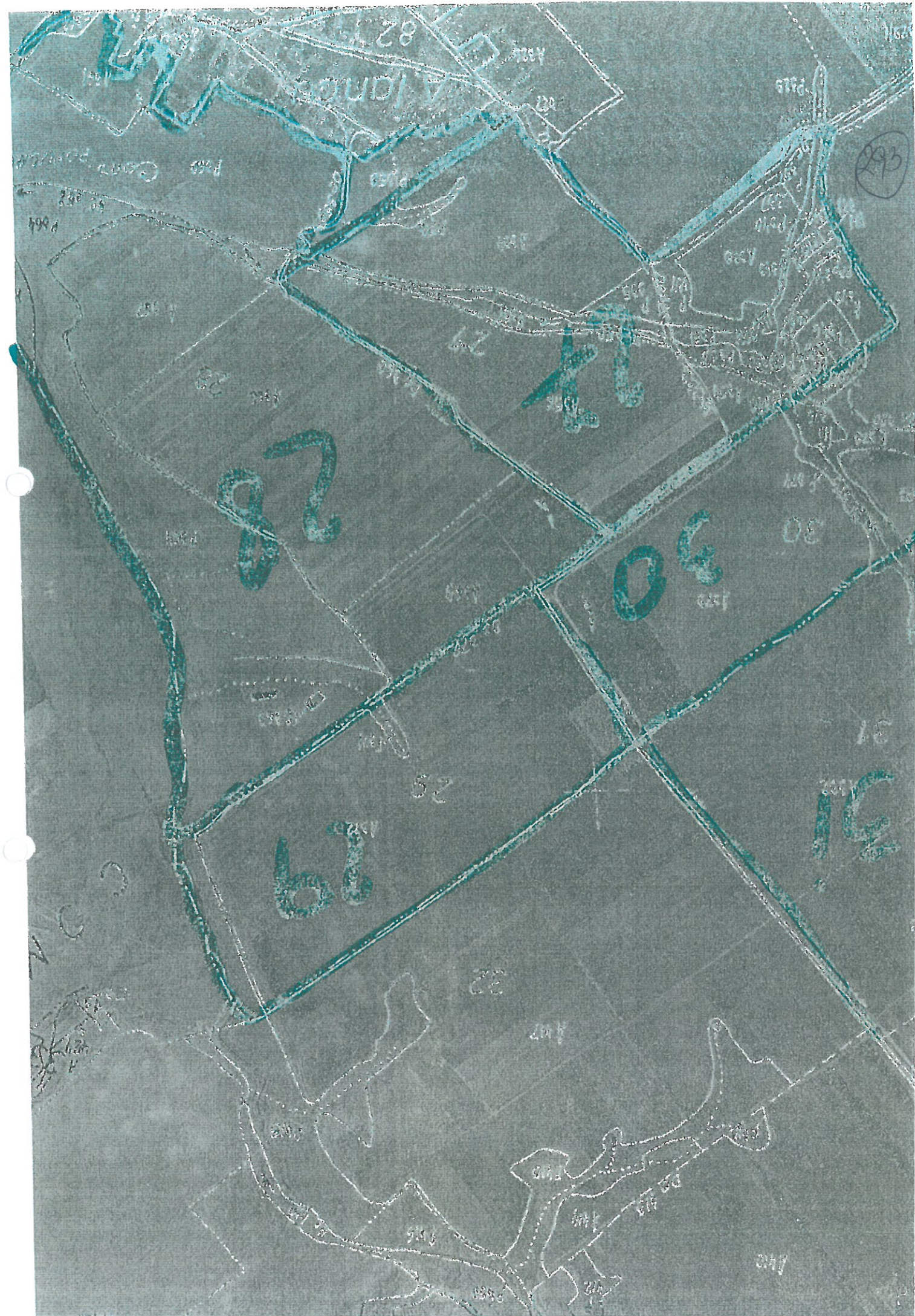
65, 39

THE CORP. PROPERTY

20

10

1000











298



457

300
of
OQUINIA

10000





3011



51

50

51

51

303

59

59

52

52

59

52



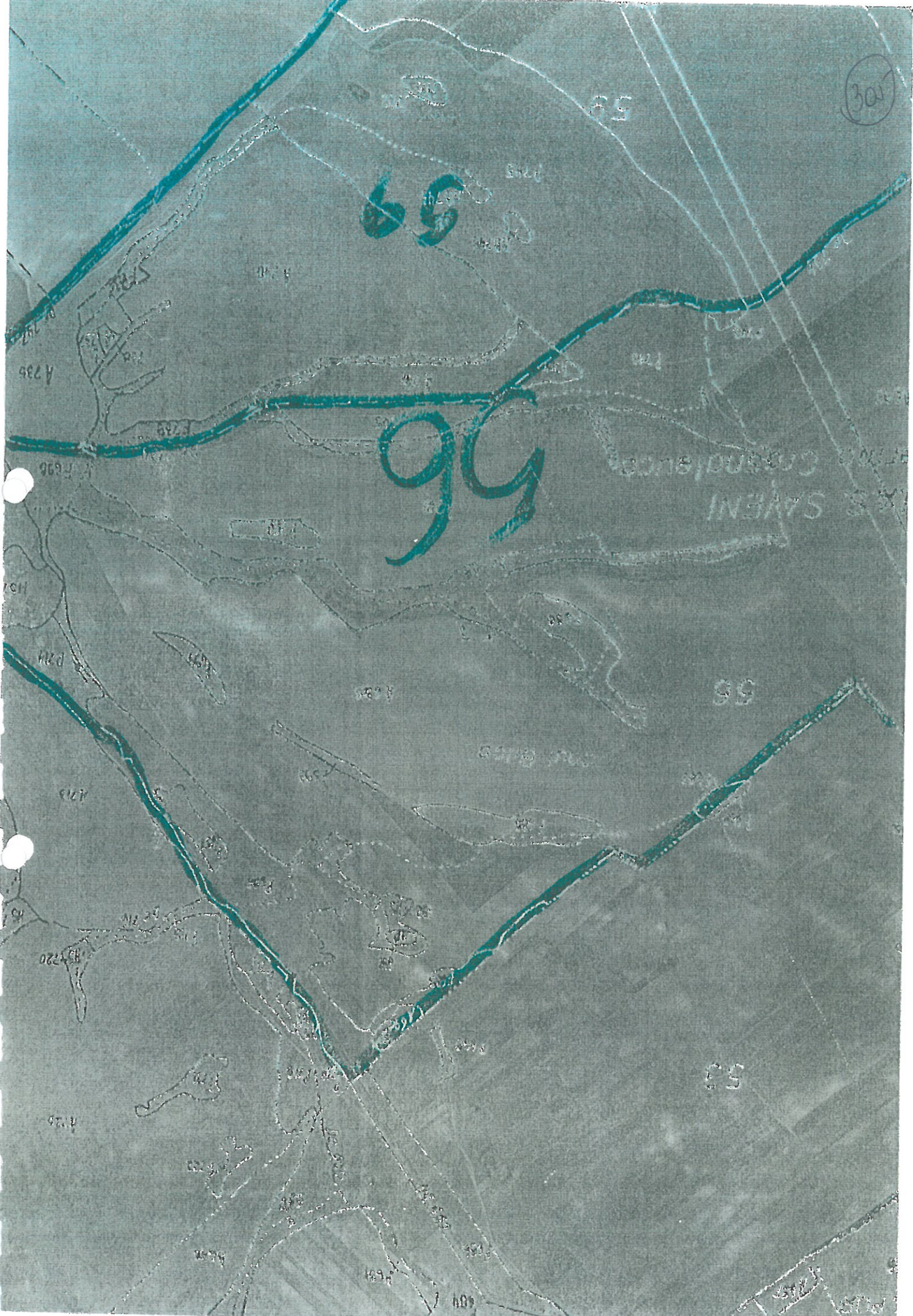
304



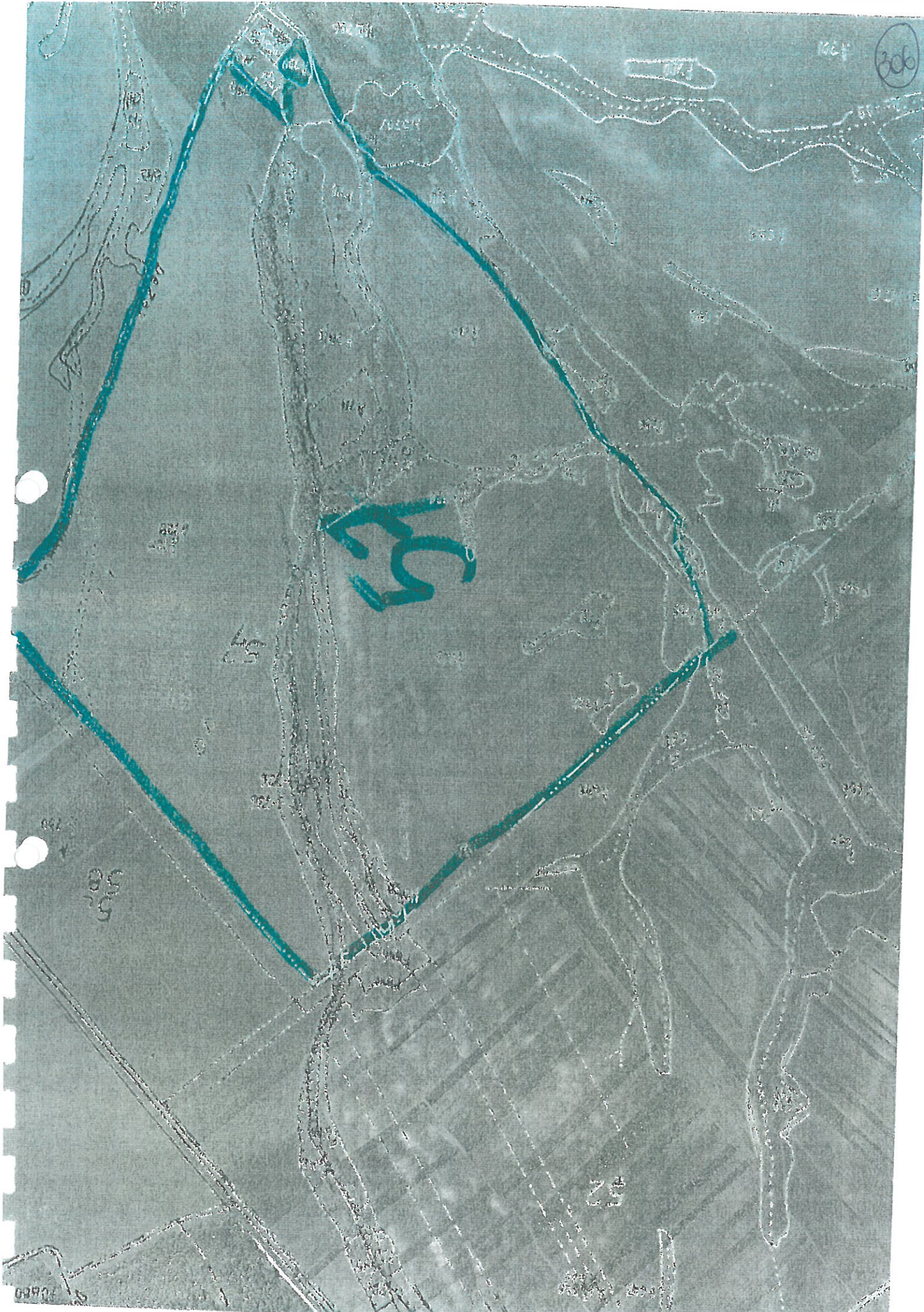
300

65

96



306



45

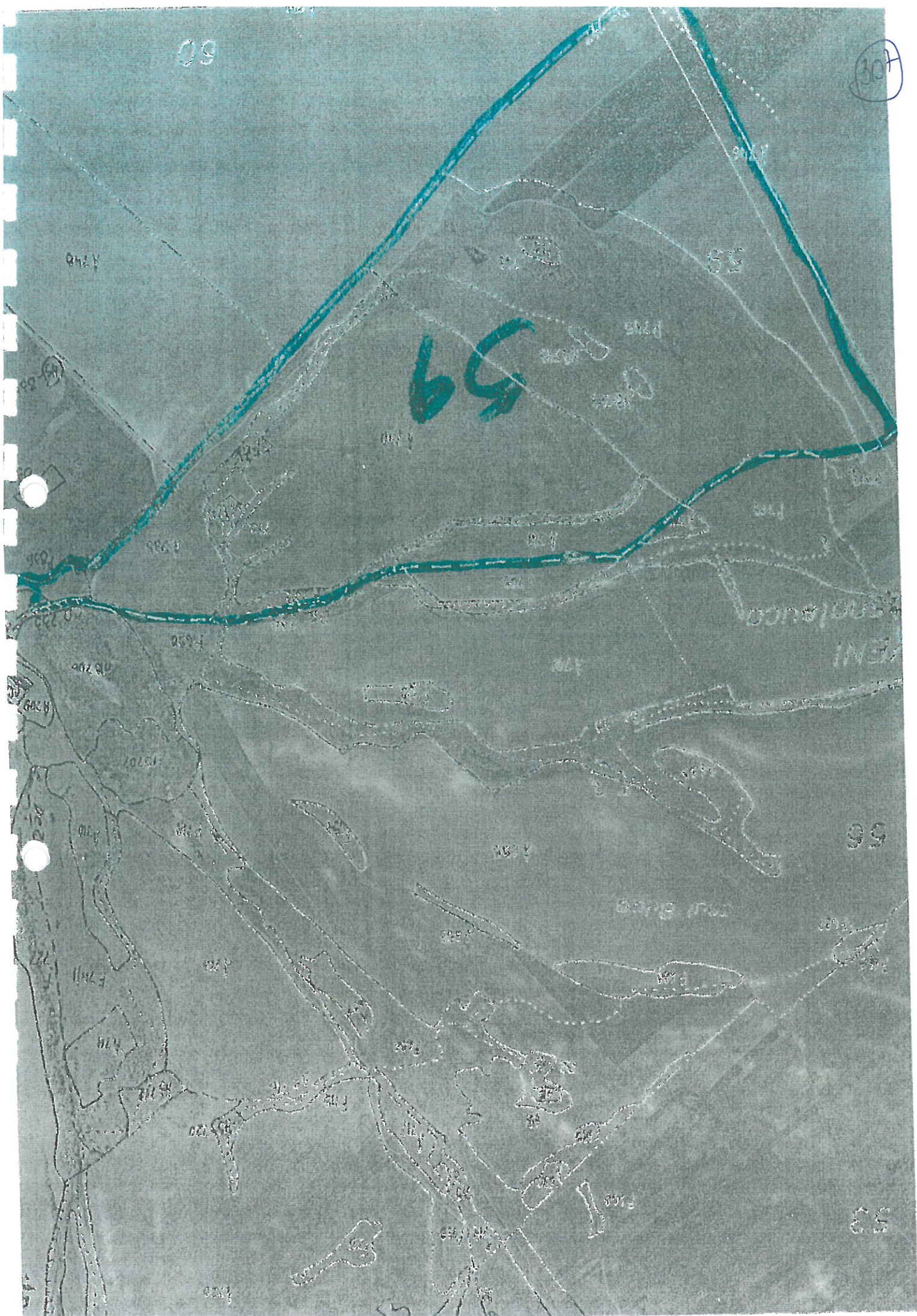
52

00001

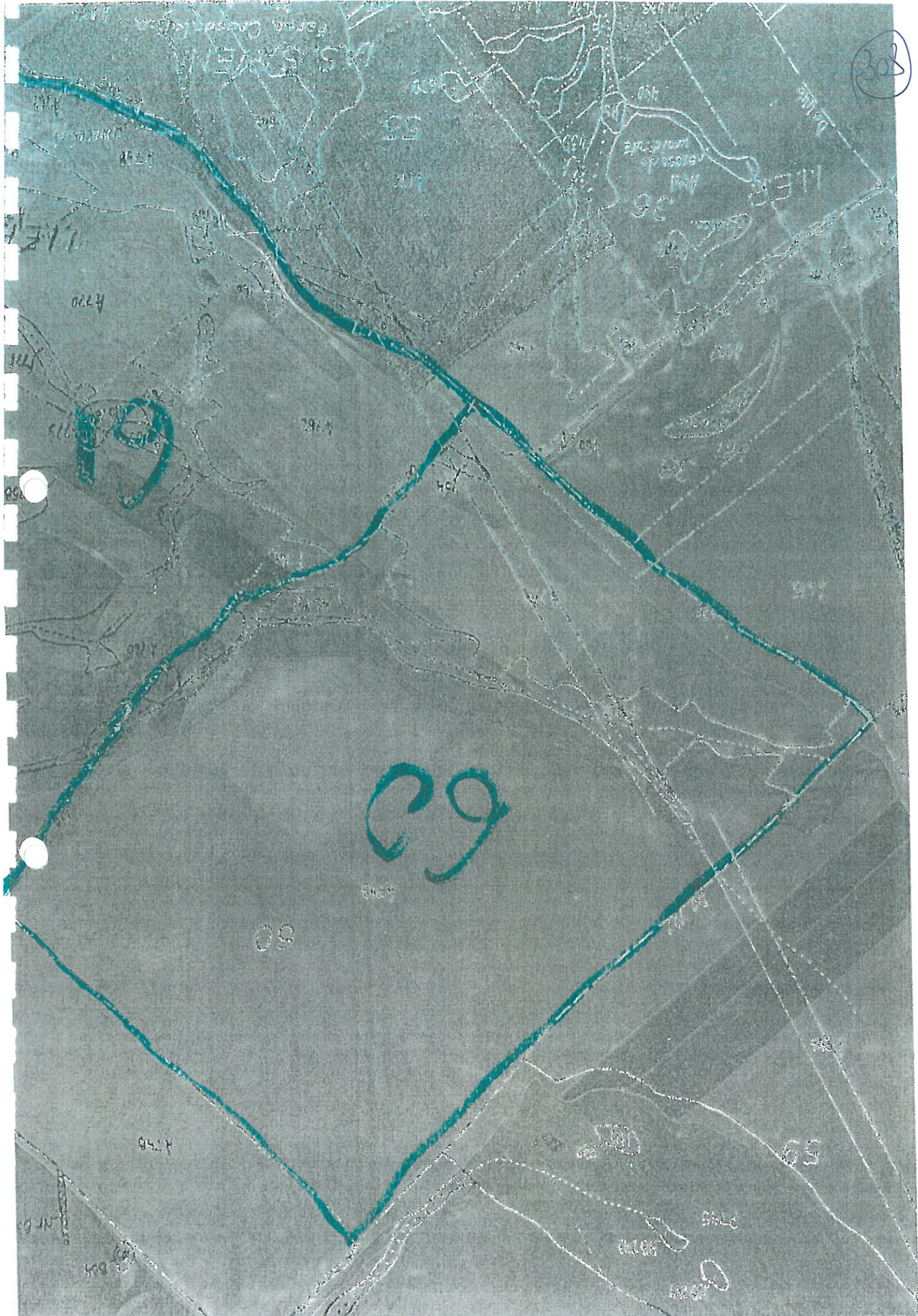
09

307

59



308





Cape Zorkov

19

09

64

09



311



312

65

66654

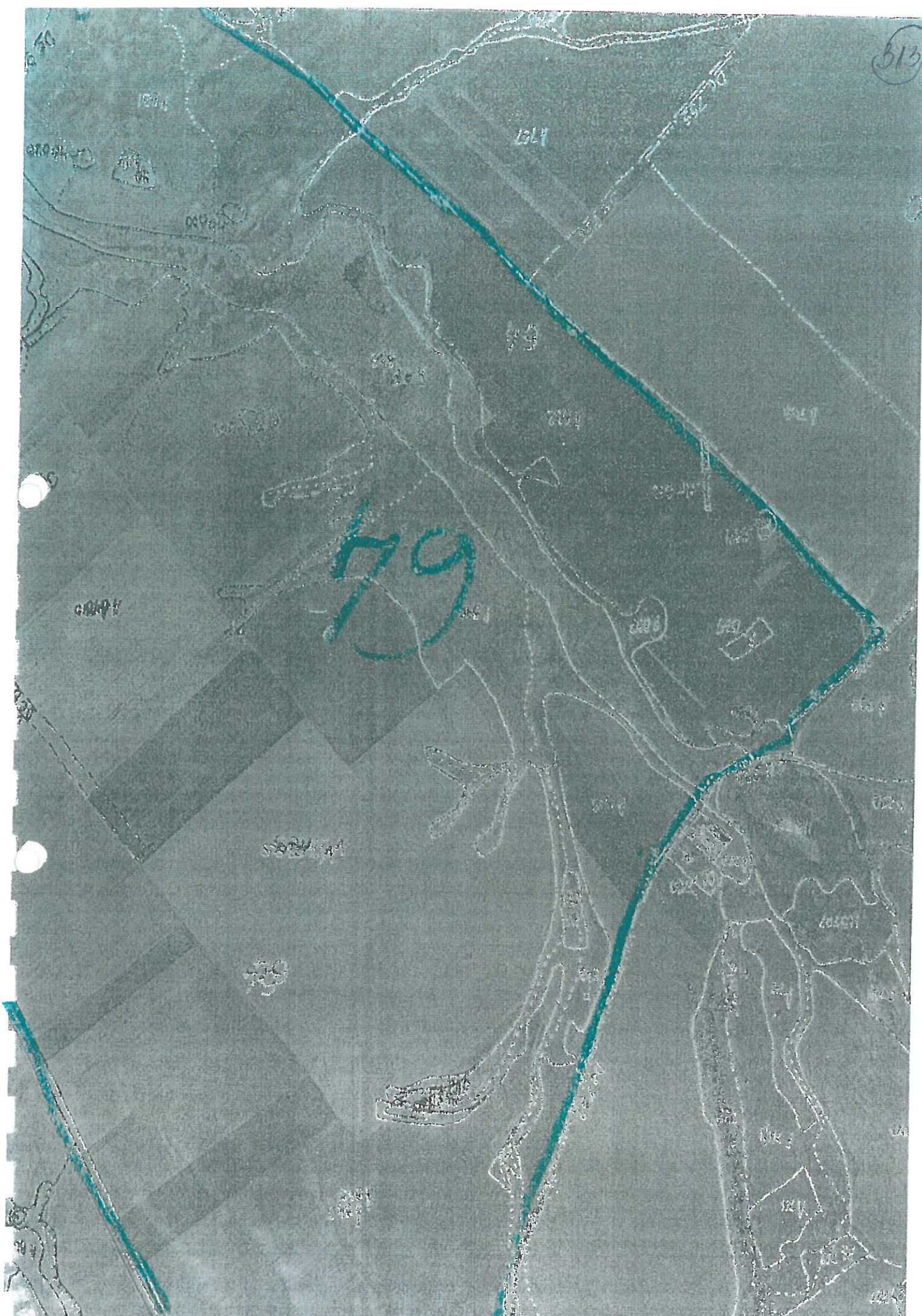
CONS. HILLS

Dr. J. S. ...
DARRINGTON



313

79



314

55

1407

1407

1407

1407

1407

55

1407
1407
1407





315

70

UNCLAS

AND

71

COTU MICHIGAN

437

316

89
79

121

67

1691

1691

121

121

89

89

WORLD OF WISDOM

121

121

121

121

121

121

67

WORLD OF WISDOM

121

121

121

121

67



317



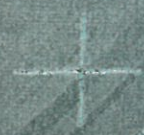
318

LA SORBITA

1887

LA SORBITA

1887



LA SORBITA

1887

LA SORBITA

1887

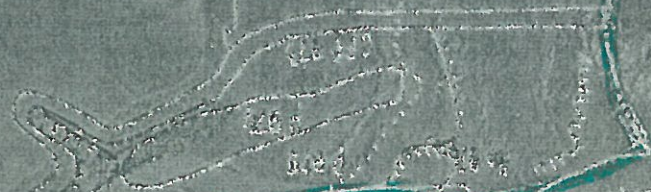
1887



LA SORBITA

LA SORBITA

1887



LA SORBITA

1887

LA SORBITA

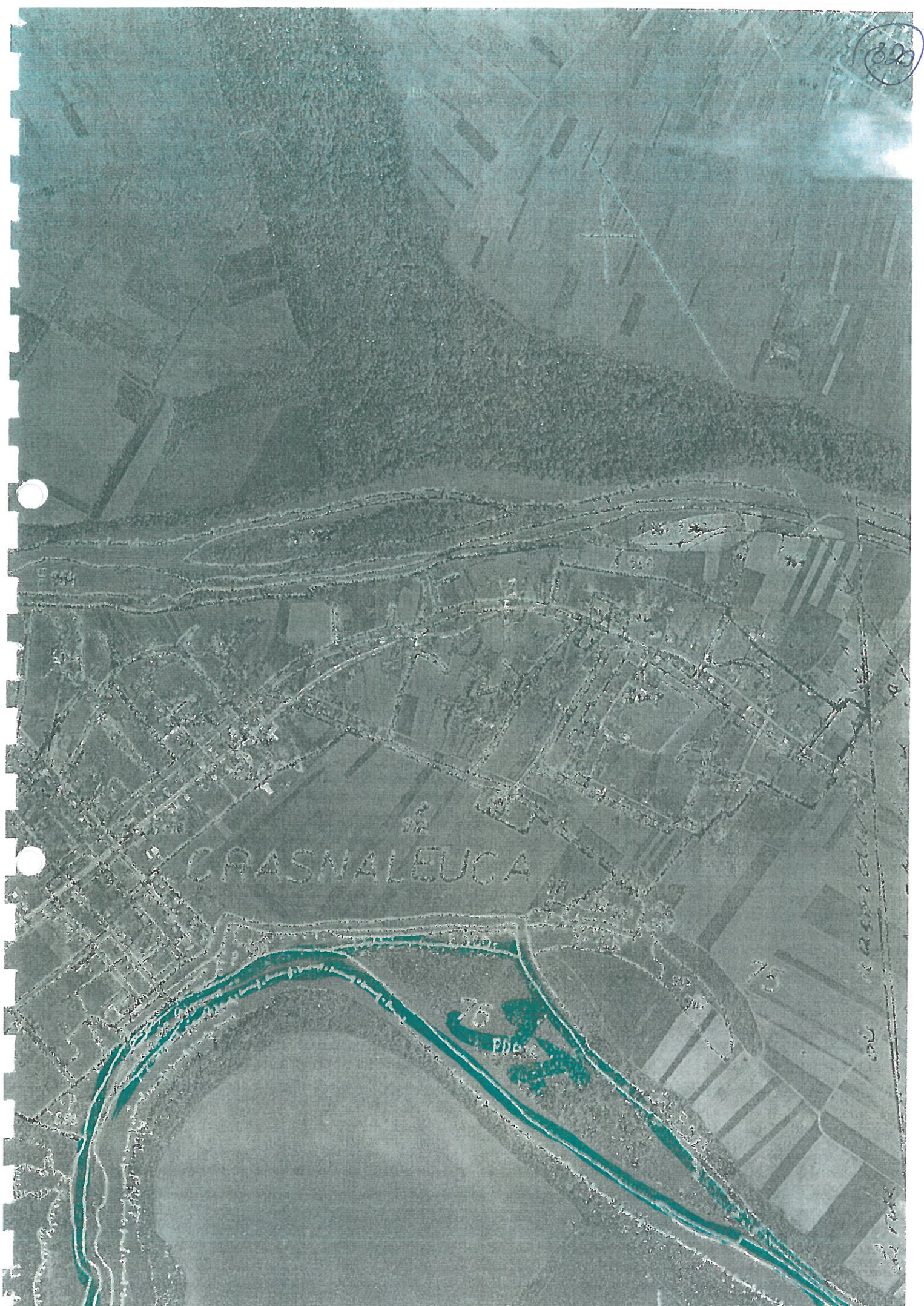
1887



319



320



CRASNALEUCA

76
PDR

321

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA COȚUȘCA
CONSILIUL LOCAL
NR. 91 DIN 27.05.2018

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea Regulamentului intern de acordare a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COȚUȘCA

Primarul Comunei Coțușca-Vezetu Dan

Având în vedere expunerea de motive înregistrată sub nr.93 din 27.05. 2019 împreună cu referatul Șef-serviciului contabilitate, buget-finanțe nr. 92 din 27.05.2019 prin care se solicită aprobarea Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COȚUȘCA

În conformitate cu prevederile:

- Art. 26 din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Art. 1 alin (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță , cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 46/2017 privind modificarea și completarea OUG 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță
- Art. 2 și 3 din Hotărârea Guvernului nr.215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 940/2017 pentru modificarea și completarea normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță aprobate prin HG. 215/2009;
- Oug. 107/2018 privind modificarea și completarea unor acte normative precum și prorogarea unor termene ;

În temeiul art.36 al.4 lit a și art. 45 alin. (6) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare.

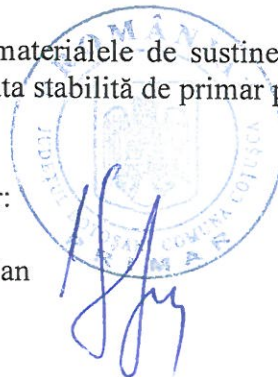
PROPUN SPRE HOTĂRÂRE

Art.1 – Să se aprobe Regulamentul intern privind acordarea voucherelor de vacanță ,pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COȚUȘCA, cuprins în anexa ce face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.2. Prezentul proiect de hotarare impreuna cu materialele de sustinere va fi supus dezbaterii in sedinta de lucru a Consiliului Local Cotusca în data stabilită de primar prin dispoziție

Comuna Cotusca
27.05.2019

Initiator:
Primar,
Vezetu Dan



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA COȚUȘCA
CONSILIUL LOCAL
NR. 93 DIN 27.05.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea Regulamentului de acordare a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COȚUȘCA

Având în vedere raportul de specialitate al compartimentului contabil

În conformitate cu prevederile:

- Art. 26 din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Art. 1 alin (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță , cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 2 și 3 din Hotărârea Guvernului nr.215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare

propun Consiliului Local al Comunei COȚUȘCA jud.BOTOȘANI adoptarea unei hotărâri pentru aprobarea Regulamentului de acordare a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COȚUȘCA, în forma prezentată în anexă.

PRIMAR

VEZETEU DAN



No. 92/24.05.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului intern pentru acordarea voucherelor de vacanță

Subsemnata, Leonte Lacramioara sef serviciu contabilitate din aparatul de specialitate al primarului Comunei Cotusca,

Tinând cont de faptul că institutiile publice acorda. anual.in perioada 1 ianuarie 2019-31 decembrie 2020 vouchere de vacanță in cuantum de 1450 lei pentru un salariat. in limita resurselor bugetare. angajatorul stabilește. când acordă voucherele de vacanță. de comun acord cu organizațiile sindicale legal constituite sau cu reprezentanții salariaților. după caz .in bugetul local al Comunei Cotusca au fost prevăzute sume cu această destinație.

Având în vedere prevederile:

- OUG 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, OUG 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- Art. 3 și art. 5 din HG nr.215/2009 privind aprobarea normelor metodologice de acordare a tichetelor de vacanță, actualizată; HG nr 940/2017;
- Legii –cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- OUG 107/ 7decembrie 2018, privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

Suntem de acord cu Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului intern pentru acordarea voucherelor de vacanță .

Sef serviciu contabilitate,

Leonte Lacramioara



324

Anexa nr. 1 la HCL nr./2019

COMUNA COTUSCA
JUDEȚUL BOTOȘANI

REGULAMENT INTERN
PENTRU ACORDAREA VOUCHERELOR DE VACANȚĂ

Capitolul I - Temei legal:

1. OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
2. OUG 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
3. HG nr. 215/2009 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță;
4. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
5. HG nr 940/2017 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 215/2009;
6. OUG 107/ 7decembrie 2018. privind modificarea si completarea unor acte normative, precum si pentru prorogarea unor termene;

Capitolul II - Generalități:

Art. 1. (1) Voucherul de vacanță se acordă tuturor salariaților, aflați în plată, cu rol de recuperare și menținere a capacității de muncă a personalului din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Cotusca: funcționari publici și personal contractual;

(2) Valoarea voucherului de vacanță este în cuantum de 1450 lei și se acordă, în limita sumelor prevăzute în buget alocate cu această destinație, în perioada 1 ianuarie 2019-31 decembrie 2020:

(3) Valorile nominale permise pentru voucherele de vacanță pe suport hârtie sunt multiplu de 50 lei, până la 100 lei, valoare nominală maximă pe voucher.

Art. 2. În limita resurselor bugetare, angajatorul stabilește, când acordă voucherele de vacanță, de comun acord cu organizațiile sindicale legal constituite sau cu reprezentanții salariaților, după caz.

Art. 3. (1) Fiecare voucher de vacanță pe suport hârtie este valabil numai dacă are înscris numărul sub care a fost înscris de către unitatea emitentă și cuprinde, cel puțin, următoarele mențiuni:

- a) emitentul și datele sale de identificare;
- b) valoarea nominală a voucherului de vacanță;
- c) angajatorul și datele sale de identificare;
- d) numele, prenumele și codul numeric personal ale angajatului care este în drept să utilizeze voucherul de vacanță;
- e) spațiul destinat înscrierii perioadei în care a fost utilizat și aplicării ștampilei unității afiliate;
- f) interdicția unității afiliate de a plăti diferența în bani dintre valoarea voucherului de vacanță și valoarea pachetului de servicii către utilizatorii voucherelor de vacanță;
- g) perioada de valabilitate a utilizării voucherului de vacanță.
- h) interdicția de a utiliza voucherul de vacanță în alte locuri decât în unitățile afiliate.
- i) elementele de identitate vizuală ale brandului de turism al României.

(2) Voucherul de vacanță are perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii pe suport hârtie.

Capitolul III - Modul de acordare:

Art. 4. Sumele aferente voucherelor de vacanță sunt prevăzute în bugetul aprobat anual prin Hotărârea Consiliului local , la articolul bugetar 10.02.06

Art. 5. Compartimentul contabilitate, întocmește contractul pentru achiziționarea voucherelor de vacanță cu respectarea art. 4 din HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de acordare a tichetelor de vacanță.

Art. 6. (1) Contractul pentru achiziționarea voucherelor de vacanță, încheiat între angajator și unitățile emitente, va cuprinde următoarele clauze:

- a) necesarul estimat anual de vouchere de vacanță;
- b) costul imprimatului reprezentând voucherul de vacanță pe suport hârtie, respectiv costul suportului electronic sau al înlocuirii acestuia, precum și costul emiterii voucherului de vacanță pe suport hârtie ori electronic, după caz;

- c) informații cu privire la unitățile afiliate la care beneficiarii pot folosi voucherele de vacanță;
- d) condițiile privind responsabilitățile părților și rezilierea contractului;
- e) modul de administrare și utilizare a voucherelor de vacanță pe suport electronic, inclusiv modul în care beneficiarul poate să consulte soldul disponibil la un moment dat pe suportul electronic, procedura de înlocuire sau blocare a voucherelor de vacanță pe suport electronic în caz de furt ori pierdere, costurile înlocuirii;
- f) obligația angajatorilor de a colecta de la salariații lor și de a transfera către unitățile emitente toate datele personale și informațiile referitoare la salariați care sunt necesare pentru emiterea, utilizarea, procesarea și decontarea tranzacțiilor cu vouchere de vacanță, în condițiile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- g) obligația unităților emitente de a păstra în condiții de siguranță datele primite de la angajatori și de a nu le utiliza în alte scopuri decât cel pentru care au fost primite;
- h) obligația angajatorilor de a instrui salariații să nu vândă și să folosească voucherele de vacanță doar cu scopul de a achiziționa serviciile prevăzute la art. 23, de la unitățile afiliate;
- i) alte clauze considerate necesare de către părți.

(2) Contractul se semnează de persoanele autorizate să semneze angajamente legale în instituție și se supune vizei de control financiar preventiv propriu, înainte de a fi semnat de primar.

(3) După parcurgerea etapei de contractare se vor întocmi două tabele nominale, de către responsabilul resurse umane, care să cuprindă: numele și prenumele beneficiarilor cărora li se atribuie voucherele, codul numeric personal al fiecărui beneficiar, în cazul voucherelor de vacanță pe suport hârtie, numărul voucherelor de vacanță acordat pentru fiecare beneficiar, valoarea nominală a voucherului de vacanță și valoarea nominală totală a voucherelor de vacanță acordate fiecărui beneficiar, semnătura. Un exemplar împreună cu nota de comandă se trimite la furnizorul de vouchere, pentru întocmirea facturii proforme, iar un exemplar se înaintează compartimentului contabilitate, pentru a fi distribuite salariaților beneficiari de vouchere de vacanță.

Capitolul IV - Evidența și plata voucherelor de vacanță

Art. 7. (1) Angajatorul este obligat să organizeze o evidență proprie, potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 1, 3 și 5, pentru voucherele de vacanță pe suport hârtie.

respectiv potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 2, 4 și 6, pentru voucherele de vacanță pe suport electronic conform prevederilor din HG 215/2009.

(2) Evidența formularelor cu regim special se asigura de compartimentul contabilitate, de către persoana desemnată cu gestiunea acestor formulare, iar evidența contabilă a tipizatelor se asigura de același compartiment. Înregistrarea în contabilitate a operațiunilor privind emiterea, achiziționarea și utilizarea voucherelor de vacanță se face în conformitate cu prevederile legii contabilității nr. 82/1991 și a reglementărilor contabile aplicabile. Evidența mișcării voucherelor de vacanță pe suport hârtie se ține la valoarea nominală imprimată pe acestea. Gestionarea voucherelor de vacanță pe suport hârtie se efectuează de persoane împuternicite prin dispoziția primarului comunei.

Art. 8. (1) Plățile reprezentând voucherele de vacanță se face cu respectarea fazelor cheltuielilor bugetare astfel:

1. Compartimentul contabilitate pentru valoarea imprimatului. Plata imprimatului se efectuează de la capitolul bugetar 51.01.03- „Autorități publice și acțiuni externe” și articolul bugetar „Alte cheltuieli” alineatul „Alte cheltuieli cu bunuri și servicii”:

Documentele vor fi întocmite, semnate, vizate și aprobate conform prevederilor OMF nr. 1792/2002.

2. Plata se va efectua prin ordin de plata prin unitățile Trezoreriei Statului.

Capitolul V - Alte prevederi

Art. 9.(1) În cadrul instituției se stabilește o data de acordare a voucherelor de vacanță care va fi comunicată salariaților.

(2) Voucherele de vacanță pe suport hârtie nu pot fi distribuite angajaților din instituție, dacă până la data stabilită pentru distribuire nu s-au achitat unității emitente, integral, contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță pe suport hârtie achiziționate, inclusiv costul imprimatelor reprezentând voucherele de vacanță pe suport hârtie. Contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță, precum și costurile aferente imprimatelor reprezentând voucherele de vacanță pe suport hârtie nu pot fi transferate de către angajator beneficiarilor.

Art. 10. Beneficiarii care au primit **vouchere de vacanță** sunt singurele persoane îndreptățite să utilizeze **voucherele de vacanță** în perioada menționată pe acestea, și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat. Beneficiarul poate utiliza

voucherele de vacanță pe baza actului de identitate numai pentru achiziționarea de servicii turistice de la unitățile afiliate.

Art. 11. Beneficiarilor le este interzisă :

- a) utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute de lege;
- b) primirea unui rest de bani la voucherul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a voucherului de vacanță;
- c) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

Art. 12. La sfârșitul perioadei de valabilitate, la data stabilită de angajator sau la data încetării raporturilor de muncă, beneficiarii au obligația să restituie angajatorului voucherele de vacanță pe suport hârtie acordate pentru anul în curs și neutilizate ori necuvenite, potrivit prevederilor legale.

Președinte de ședință,

Secretar,


Compartiment contabilitate,

Delibas Gelu

Leonte Lacramioara



Vizat CFP
Leonte Lăcrămioara



ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
COMUNA COTUSCA
CONSILIUL LOCAL

RAPORT DE AVIZARE
a proiectelor de hotarari:

1 Proiect de hotărâre privind aprobarea trecerii din domeniul privat al comunei Coțușca, în domeniul public al comunei Coțușca , Județul Botoșani ,a terenului în suprafață de 900 mp, teren situat în T.13 PC 196 / 71 precum și solicitarea scoaterii definitive din circuitul agricol

2Proiect de hotărâre privind aprobarea Amenajamentului pastoral pentru terenurile aflate la dispoziția Comisiei Locale de Fond Funciar-Coțușca și în proprietatea persoanelor fizice și /sau juridice, având categoria de folosinta pasune sau faneata

3. Proiect de hotarare privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea voucherilor de vacanta

Comisia nr.1. de specialitate din cadrul Consiliului Local Cotusca:

Dezvoltarea economico-sociala ,buget-finante ,amenajarea teritoriului si urbanism,administrarea domeniului public si privat al comunei , servicii si comert

intrunita in sedinta de lucru din data de 17.06.2019,
avizeaza Favorabil

proiectele de hotarari ,urmand a fi dezbatute in plenul sedintei ordinare din data de 21.06.2019.

Drept pentru care s-a incheiat prezentul raport in doua exemplare.

PRESEDINTE,

Cirimpei Andronic



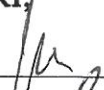
SECRETAR,

Gavril Ielena



MEMBRI,

Rudisteanu Claudia



Aghinitei Vasile



Simirad Gheorghe



ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
COMUNA COTUSCA
CONSILIUL LOCAL

RAPORT DE AVIZARE
a proiectelor de hotarari:

1 *Proiect de hotărâre* privind aprobarea trecerii din domeniul privat al comunei Coțușca, în domeniul public al comunei Coțușca , Județul Botoșani ,a terenului în suprafață de 900 mp, teren situat în T.13 PC 196 / 71 precum și solicitarea scoaterii definitive din circuitul agricol

2 Proiect de hotărâre privind aprobarea Amenajamentului pastoral pentru terenurile aflate la dispoziția Comisiei Locale de Fond Funciar-Coțușca și în proprietatea persoanelor fizice și /sau juridice, având categoria de folosinta pasune sau faneata

3. Proiect de hotarare privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea voucherilor de vacanta

Comisia nr.2. de specialitate din cadrul Consiliului Local Cotusca:
invatamant ,sanatate si familie, social –cultural, culte, munca si protectie sociala, protectia copilului, activitati sportive si de agrement,

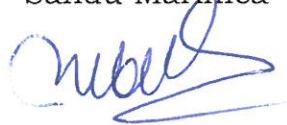
intrunita in sedinta de lucru din data de 18 si 19.06.2019
,avizeaza Zaharia

proiectele de hotarari ,urmand a fi dezbatute in plenul sedintei ordinare din data de 21.06.2019.

Drept pentru care s-a incheiat prezentul raport in doua exemplare.

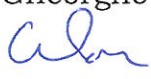
PRESEDINTE,

Sandu Marinica



SECRETAR,

Vacariu Gheorghe -Florin



MEMBRI,

Zaharia Georgel



Belehuzi Viorela-Mirabela



Tatarcan Ioan



ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
COMUNA COTUSCA
CONSILIUL LOCAL

RAPORT DE AVIZARE

1 Proiect de hotărâre privind aprobarea trecerii din domeniul privat al comunei Coțușca, în domeniul public al comunei Coțușca, Județul Botoșani, a terenului în suprafață de 900 mp, teren situat în T.13 PC 196 / 71 precum și solicitarea scoaterii definitive din circuitul agricol

2 Proiect de hotărâre privind aprobarea Amenajamentului pastoral pentru terenurile aflate la dispoziția Comisiei Locale de Fond Funciar-Coțușca și în proprietatea persoanelor fizice și /sau juridice, având categoria de folosință pasune sau fâneată

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea voucherilor de vacanță

Comisia nr.3. de specialitate din cadrul Consiliului Local Cotusca:

-administratie publica locala ,juridica si de disciplina ,apararea ordinii si linistei publice ,protectia mediului si turism;

intrunita in sedinta de lucru din data de 18 si 19.06.2019
,avizeaza favorabil

proiectele de hotărâri ,urmand a fi dezbatute in plenul sedintei ordinare din data de 21.06.2019.

Drept pentru care s-a incheiat prezentul raport in doua exemplare.

PRESEDINTE,
Miculaiciuc Ioan



SECRETAR,
Scrab Dani



MEMBRU,
Vezeteu Maricel



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA COȚUȘCA
CONSILIUL LOCAL

AVIZUL

Comisiei de specialitate nr. 1
privind avizarea proiectelor de hotarari

Comisia nr.1. de specialitate din cadrul Consiliului Local Coțușca:
Dezvoltarea economico – socială, buget – finanțe, amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei, servicii și comerț, Întrunită în ședința de lucru din data de ~~17~~ ¹⁸ 06 .2019 avizează favorabil proiectele de hotarari si propune sa fie supus spre aprobare si adoptare de catre Consiliul Local in sedinta din data de 21.06.2019.

PRESEDINTE

CIRIMPEI ANDRONIC



SECRETAR

GAVRIL ILENA



333

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA COȚUȘCA
CONSILIUL LOCAL

AVIZUL

Comisiei de specialitate nr. 2
privind avizarea proiectelor de hotarari


Comisia nr.2. de specialitate din cadrul Consiliului Local Coțușca:
**Învățământ, sănătate și familie, social - culturala, culte, muncă și
protecție socială, protecția copilului, activități sportive și de agrement,**

Întrunită în ședința de lucru din data de 18 și 19 06 .2019 avizează
favorabil proiectele de hotarari si propune sa fie supuse spre aprobare si
adoptare de catre Consiliul Local in sedinta din data de 21.06.2019.

PRESEDINTE

SECRETAR

Sandru Marinică



Vacariu Ghe. Florin



334

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA COȚUȘCA
CONSILIUL LOCAL

AVIZUL

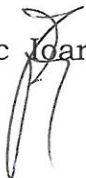
Comisiei de specialitate nr. 3
privind avizarea proiectelor de hotarari

Comisia nr.3. de specialitate din cadrul Consiliului Local Coțușca:
Administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștei publice, protecția mediului și turism,

Întrunită în ședința de lucru din data de 18 și 19 .06 .2019 avizează favorabil proiectele de hotarari si propune sa fie supuse spre aprobare si adoptare de catre Consiliul Local in sedinta din data de 21.06.2019.

PRESEDINTE

Miculaiciuc Ioan



SECRETAR

Scrab Dani



331

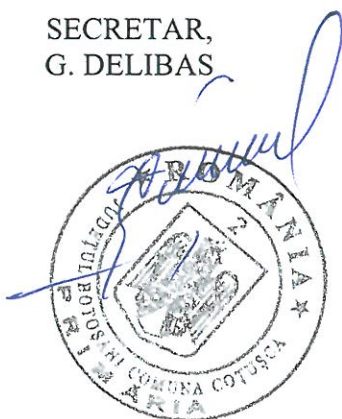
ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
PRIMARIA COMUNEI COTUSCA
NR. 1297 / 24.06 2019

PROCES VERBAL
privind afisarea la loc publicitar a hotararilor adoptate in sedinta ordinara a C.L. Cotusca din data de 21.06.2019

Conform prevederilor Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, se afiseaza la loc publicitar hotarârile NR. 30,31,32 care au fost adoptate in sedinta ordinara de catre Consiliului Local Cotusca din data de 21.06.2019.

Subsemnatul Delibas Gelu , secreterul comunei , azi 24.06.2019, am procedat la afisarea hotararilor adoptate de Consiliul Local Cotusca in sedinta ordinara din data de 21.06.2019.

SECRETAR,
G. DELIBAS



336

ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
COMUNA COTUSCA
CONSILIUL LOCA

TABEL
privind rezultatul voturilor exprimate
proiectelor de hotarari , care au fost dezbatute in plenul sedintei ordinare a CL din
data de 21.06.2019

Nr. Crt.	data initierii proiectului	data dezbaterii proiectului in sedinta	Voturi			Mentuni
			Pentru	Impotriva	abtineri	
1	23.05.2019	21.06.2019	13	0	0	
2	23.05.2019	21.06.2019	13	0	0	
3	27.05.2019	21.06.2019	13	0	0	

SECRETAR COMUNA,



ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
COMUNA COTUSCA
CONSILIUL LOCAL
Nr 1273 / 21.06.2019

PROCES VERBAL

Incheiat astazi 21.06.2019 in sedinta de lucru a Consiliului Local Cotusca

Convocarea consilierilor locali pentru sedinta ordinara din data de 21.06.2019 a fost dusa la indeplinire de catre secretarul comunei , prin convocare scrisa și telefonic ca urmare a dispozitiei nr. 87 /13.06.2019 emisa de primarul comunei.

Publicitatea ședinței s-a realizat și prin afișarea ordinii de zi la sediul instituției conform anuntului publicitar nr. 1121/23.05.2019.

La sedinta ordinara au fost convocati un numar de 13(treisprezece) consilieri locali si au participat toti 13(treisprezece) .

Din partea Primariei participa domnul primar al comunei Cotusca, Vezetu Dan .

Domnul presedinte de sedință, constata prezenta celor 13 consilieri locali, declara deschisă ședința ordinara a Consiliului Local si apoi ,arată că în conformitate cu prevederile Legii nr.215/2001, privind administratia publica locala sedinta este legal constituita si supune la vot urmatoarea:

Ordinea de zi

- Proiectul de hotarâre privind aprobarea trecerii din domeniul privat al comunei Coțușca, în domeniul public al comunei Coțușca , Județul Botoșani ,a terenului în suprafață de 900 mp, teren situat în T.13 PC 196 / 71 precum și solicitarea scoaterii definitive din circuitul agricol .

- Proiectul de hotarâre privind aprobarea Amenajamentului pastoral pentru terenurile aflate la dispoziția Comisiei Locale de Fond Funciar-Coțușca și în proprietatea persoanelor fizice și /sau juridice, având categoria de folosinta pasune sau faneata .

- Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului intern de acordare a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COȚUȘCA.

Se supune la vot si în unanimitate de voturi 13 –pentru a fost aprobata.

Domnul președinte de ședința, Vacariu Florin -Gheorghe, arata ca potrivit prevederilor Legii nr.215/2001, privind administratia publica locala , secretarul comunei, este invitat sa prezinte procesul verbal încheiat in sedinta anterioara, din data de 24.05.2019.

După prezentarea procesului verbal de catre secretarul comunei, presedintele de sedinta intreaba pe consilierii locali daca au obiectii privind intocmirea si redactarea procesului verbal.

Nefiind obiectii, presedintele de sedinta supune la vot procesul verbal si in unanimitate de voturi 13 (treisprezece) - pentru , Împotrivă- nu sunt, Abțineri - nu sunt ,a fost aprobat .

Domnul președinte de ședința, anunta ca se poate trece la dezbaterea **primului punct** din ordinea de zi si-l invita pe domnul primar sa prezinte : *Proiectul de hotarâre privind aprobarea trecerii din domeniul privat al comunei Coțușca, în domeniul public al comunei Coțușca , Județul Botoșani ,a terenului în suprafață de 900 mp, teren situat în T.13 PC 196 / 71 precum și solicitarea scoaterii definitive din circuitul agricol .*

Primarul comunei prezinta proiectul de hotarare aflat la primul punct din ordinea de zi .

După prezentarea materialelor , presedintele de sedinta invita pe domnii consilieri locali sa se inscrie la discutii.

Primarul comunei precizeaza ca terenul este proprietate privata a comunei Coțușca, conform Contractului de Vanzare -Cumărare nr.1022/17.04.2019 si a fost achiziționat în vederea

construirii unei Stații de gospodărie apă ,în cadrul obiectivului de investiții de utilitate publică "Rețea de alimentare cu apă în satele Coțușca, Nichiteni, Puțurenii și Mihail Kogălniceanu, comuna Coțușca, județul Botoșani". Terenul are categoria de folosință arabil și pentru a se putea amplasa Stația de gospodărie a apei este absolut necesar schimbarea categoriei de folosință în Curți-Construcții.

Nemaifiind înscrieri la discuții , întrebări , propuneri, amendamente se supune la vot proiectul de hotărâre în forma inițiată, și în unanimitate de voturi : 13 (doisprezece)pentru, Împotriva- nu sunt, Abțineri - nu sunt a fost adoptat , urmand a se redacta hotărârea.

Președinte de ședință, anunța ca se poate trece la **punctul doi** din ordinea de zi și-l invita pe domnul primar să prezinte : *Proiectul de hotărâre privind aprobarea Amenajamentului pastoral pentru terenurile aflate la dispoziția Comisiei Locale de Fond Funciar-Coțușca și în proprietatea persoanelor fizice și /sau juridice, având categoria de folosință pasune sau faneeata .*

Primarul comunei prezintă proiectul de hotărâre .

După prezentarea materialelor , președintele de ședință invita pe domnii consilieri locali să se înscrie la discuții.

Nefiind înscrieri la discuții , întrebări , propuneri, amendamente , se supune la vot proiectul de hotărâre în forma inițiată, și în unanimitate de voturi : 13 (doisprezece)pentru, Împotriva- nu sunt, Abțineri - nu sunt a fost adoptat , urmand a se redacta hotărârea.

Președinte de ședință, anunța ca se poate trece la **ultimul punct** din ordinea de zi și-l invita pe domnul primar să prezinte :*Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului intern de acordare a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COȚUȘCA.*

Primarul comunei prezintă proiectul de hotărâre .

După prezentarea materialelor , președintele de ședință invita pe domnii consilieri locali să se înscrie la discuții.

Nefiind înscrieri la cuvânt , se supune la vot proiectul de hotărâre în forma inițiată, și în unanimitate de voturi : 13 (doisprezece)pentru, Împotriva- nu sunt, Abțineri - nu sunt , a fost adoptat , urmand a se redacta hotărârea.

Președintele de ședință anunță că s-au epuizat proiectele anunțate pe ordinea de zi și propune trecerea la "diverse" , invitând pe cei prezenți să se înscrie la discuții.

Doamna consilier Gavril Ielena solicită informații referitoare la evoluția Pestei Porcine Africane.

Domnul consilier Miculaiciuc Ioan, care este de profesie medic veterinar ,prezintă procedurile care trebuie respectate pentru prevenirea propagării virusului PPA.

Tot doamna consilier Gavril Ielena întreabă despre stadiul lucrărilor de montare a camerelor de supraveghere din comuna.

Domnul Aghenitei Vasile (viceprimarul comunei) răspunde doamnei consilier.

Domnul consilier Simirad Gheorghe aduce în discuție situația precară a Drumurilor Județene DJ 282 și DJ 293 ,de pe teritoriul Comunei Cotușca , subliniind faptul că ar trebui făcute demersuri pentru intervenție imediată, pentru a se putea circula în condiții normale.

Domnul consilier Marinica Sandu , solicită detalii referitoare la stadiul lucrărilor de reabilitare a unităților din învățământ din comuna.

Primarul comunei prezintă detaliile .

Nemaifiind înscrieri la cuvânt președintele de ședință mulțumeste celor prezenți pentru participare și declară încheiate lucrările ședinței, drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal în 3 (trei) exemplare.

Președinte de ședință:

Vacariu Florin-Gheorghe



Secretar comuna,
Delibaș Gelu

ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
PRIMARIA COMUNEI COTUSCA
NR 1274 / 21.06.2019

PROCES VERBAL

Incheiat astazi 21.06.2019, privind afisarea la loc publicitar a procesului verbal incheiat in sedinta ordinara a Consiliului Local Cotusca din data de 21.06.2019.

Subsemnatul Delibas Gelu, secretarul comunei ,azi , data de mai sus , am procedat la afisarea procesului verbal incheiat in sedinta ordinara a Consiliului Local Cotusca din data de 21.06.2019.

**Secretar comuna,
G.Delibas**



ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
PRIMARIA COMUNEI COTUSCA
NR 1298 / 24.06.2019

PROCES VERBAL

Incheiat astazi 24.06.2019, privind predarea unui exemplar al Hotarârilor Consiliului Local adoptate in sedinta ordinara a Consiliului Local Cotusca din data de 21.06.2019 ,primarului comunei Cotusca .

Subsemnatul Delibas Gelu, secretarul comunei , azi 24.06.2019 , am procedat la predarea unui exemplar al Hotarârilor Consiliului Local nr. 30.31 si 32 /21.06.2019 ,primarului comunei Cotusca –domnul Vezetu Dan.

Am primit,
Primar ,
Vezetu Dan



Am predat ,
Secretar,
G.Delibas